

STUDIO INGRAMI BIANCHINI Marco
Consulente Del Lavoro
Via Gregorio 183 – 00165 Roma

Roma, 16 Dicembre 2022

Spett.le
OLIVER & FRIENDS SRL S

R O M A

Alla cortese attenzione Vs Sig.ra Proetti

OGGETTO: proposta economica per “Elaborazione in service dei Cedolini Paga” dal 01.01.2023

Con riferimento ai colloqui Vs Sig.ra PROIETTI formulo qui di seguito la migliore offerta per quanto indicato in oggetto.

PRESTAZIONI SERVIZI:
(Gestione Amministrativa)

- elaborazione delle retribuzioni per 14 mensilità annue;
- stampa cedolini stipendio: n. 1 bollati;
- gestione degli eventuali anticipi per conto degli Enti Previdenziali e Assistenziali in caso di assenze per malattia, infortunio, maternità ecc.;
- predisposizione ed invio dei modelli per le denuncie mensili agli Enti Previdenziali e Assistenziali (Emens ecc.);
- prospetti mensili per versamenti IRPEF, INPS, ecc. (F 24);
- archivio accantonamento TFR annuale;
- idonei prospetti per la redazione delle scritture contabili relative alla gestione del Personale per le registrazioni in partita doppia ed analisi dei costi industriali (Centri di Costo su richiesta);
- tabulato mensile con le retribuzioni nette per accredito bancario, su richiesta;
- ferie e permessi esposti in Busta Paga su richiesta;
- redazione contratti di lavoro (Determ – Indeterm.-Intemittente, Extra e/o di Surroga – apprendisti – Tirocini)
- Assunzioni Telematiche , proroghe e cessazioni (Unilav)
- Predisposizione ed invio telematico Cu
- Predisposizione ed invio telematico Mod 770

CONDIZIONI ECONOMICHE

Euro 25,00.= (Venticinque/00 Cent) + Cassa + IVA – Ritenuta Acconto, per elaborazione cedolino.

Elaborazioni annue:

Modelli 770

Modelli CU

Denuncia inail

Euro 600,00.= (seicento/00) annue.

Il prezzo anzidetto non subirà variazioni per tutta la durata del contratto salvo la sua rivalutazione all'01/01 di ogni anno, a partire dal 01/01/2024, sulla base dell'inflazione determinata dall'ISTAT.

Pagamento trimestrale posticipato entro 30 giorni dalla data dell'avviso di parcella.

Saranno a Vostro carico le seguenti spese:

- invio e/o trasporto documenti;
- materiale utilizzabile solo da Voi (cedolini paga, libri obbligatori, ecc.);
- intervento del nostro programmatore per realizzare e/o modificare programmi utili a soddisfare Vostre esigenze;
- spese postali, accessi e visure;
- bollatura cedolini, bollatura libri obbligatori ecc.;
- richieste di N.O. particolari;
- eventuali trattative sindacali ;
- quanto non previsto nel presente atto.

DURATA E VALIDITA' DEL CONTRATTO

Il contratto avrà la durata di 12 mesi dalla data della sua sottoscrizione. Il rinnovo del contratto potrà avere luogo senza atto scritto. L'eventuale disdetta dovrà essere data entro 60 giorni dalla data di scadenza del contratto a mezzo R.R.R.

CLAUSOLE PARTICOLARI

Per quanto concerne eventuali sanzioni per ritardi e/o errori a me imputabili, le stesse saranno a mio carico.

Al termine del rapporto mi impegno a fornirVi, su Vostra richiesta, l'archivio storico su dischetto a prezzo di mercato.

NELLA PROPOSTA NON E' COMPRESA L'ELABORAZIONE DEL MODELLO 730

MODALITA' E LUOGO DELLE PRESTAZIONI

Le elaborazioni e la consulenza avranno luogo presso il mio Studio sito in Via Gregorio VII, 186 – Roma.

Le variazioni di un mese rispetto all'altro dovranno essermi comunicate con modulistica concordata firmata da un Vostro responsabile e dovrà contenere i seguenti dati:

- presenze ordinarie e straordinarie;
- malattie ed infortuni, ecc.;
- trasferte Italia – Estero;
- rimborsi chilometrici;
- variazioni anagrafiche ed economiche;
- ferie e permessi goduti;
- finanziamenti a cassa e/o pagamento polizze assicurative;
- quanto altro utile alla corretta elaborazione delle retribuzioni.

TEMPI DI DIGITAZIONE, ELABORAZIONE E CONSEGNA MATERIALE

- Digitazione : gg. 3
- Elaborazione : gg 3
- Consegna : il giorno successivo (lavorativo) alla elaborazione.

Se d'accordo Vogliate restituirmi copia della presente in segno di accettazione.

Marco Ingrami Bianchini